



JAARPLAN 2007

Het Steunpunt Expertisenetwerken wordt gesubsidieerd door het



INHOUDSTAFEL

Woord vooraf	3
Inleiding	5
Jaarplanning 2007	6
Overzichtstabel	12
Expertiseontwikkeling	12
Expertiseverspreiding	23
Werking coördinaat	32
Begroting	35
Bijlagen	36
Projectfiche	36
Modelcontract	40
Begroting	43

WOORD VOORAF

Beste lezer,

Met enige trots bieden wij u het vierde jaarplan van het Steunpunt Expertisenetwerken aan. Een jaarplan waaruit blijkt dat het Steunpunt verder evolueert en er steeds beter in slaagt om initiatieven te ondersteunen die leven op het terrein. In die zin is dit jaarplan ook een kleine hommage aan de vele grote en kleine deskundigen die zich engageren in het delen en uitwisselen van hun deskundigheid, in het zoeken naar creatieve en praktijkgerichte oplossingen voor steeds weerkerende problemen.

We durven het al eens vergeten, maar toch blijven we een relatief jonge organisatie. En aangezien leren voor iedereen met vallen en opstaan gaat, lopen ook wij de nodige blutsen en builen op. Maar toch ontgroeien we langzaam maar zeker onze kinderschoenen.

Dat merken we vooreerst aan de stuurgroepen die er alsmaar beter in slagen om binnen de lijnen van de beleidsplannen en met alsmaar duidelijkere prioriteiten en doelstellingen, op basis van signalen, vragen, voorstellen en initiatieven uit het werkveld inhoudelijke coherente jaarplannen vorm te geven.

Maar we merken het ook aan de talrijke overleggroepen en samenwerkingsverbanden die ondertussen door onze provinciale coördinatoren worden ondersteund en die met beider inzet en de projectmatige ondersteuning van het Steunpunt alsmaar meer bestaande initiatieven een extra duwtje in de rug geven of nieuwe initiatieven opstarten.

In 2007 werken we verder langs een aantal uitgezette lijnen waarbij we enerzijds – waar mogelijk – een doelgroepoverstijgend aanbod (verder) uitbouwen en anderzijds - waar nodig – doelgroepspecifieke projecten realiseren.

Vanuit deze gedachtegang hebben we vorig jaar voor het eerst ons jaarplan opgemaakt en zo zichtbaar gemaakt dat het SEN één organisatie met als finale opdracht de kwaliteit van de ondersteuning van mensen met een handicap – in welke context ze ook verblijven of hun vraag aan professionele stellen – te optimaliseren.

Dat moet zich in 2007 ook vertalen in onze website waar we meer willen vertrekken van het doelgroepoverstijgende aanbod om vervolgens de bezoekers in staat te stellen doelgroepspecifiek informatie te consulteren. Diezelfde bezoekers willen we ook een duidelijk en actueel overzicht bieden van de resultaten van alle afgelopen én een stand van zaken van alle lopende projecten.

Ook uit de blutsen en builen van 2006 hebben we weer een en ander geleerd. Ondermeer dat we meer zorg moeten dragen voor een goede voorbereiding van onze projecten, maar ook voor de implementatie en disseminatie van onze projectresultaten. Het gesprek daarover starten we in de toekomst niet langer na afloop van een project, maar wel bij de

opmaak van de projectfiche zodat zowel projectuitvoerder als stuurgroep een betere inschatting kunnen maken van de impact van het project.

Middels aandacht voor de voorbereiding hopen we sneller en beter de haalbaarheid (qua timing, financiering en resultaten) van onze projecten te kunnen inschatten. Implementatie en disseminatie van de projectresultaten moet voorkomen dat deze resultaten in de schuif blijven liggen, in het luchtledige gaan hangen maar integendeel gebruikt en toegepast zullen worden.

Daarnaast vraagt de operationele slagkracht van onze organisatie ook in 2007 de nodige aandacht. Het blijft een hele uitdaging om op het terrein voldoende experts te vinden die – naast hun kerntaak – de nodige tijd vinden én krijgen om praktijkgerichte expertise verder te ontwikkelen en verspreiden. We willen alleszins proberen om in 2007 verder te zoeken naar mogelijkheden om dit proces beter organisatorisch en logistiek te ondersteunen zodat het voor de organisaties en experts inhoudelijker en interessanter is om met ons in zee te gaan.

Of hoe met andere woorden ook de kwaliteit van ons eigen werk onze zorg is.

Het past tot slot om nu al iedereen (en dat zijn er heel veel) te bedanken voor de inzet in het tot stand komen van dit jaarplan en de hoop uit te spreken dat iedereen die straks bijdraagt aan de realisatie van dit jaarplan niet alleen het beste van zichzelf heeft gegeven, maar er bij het einde van zijn of haar project ook het gevoel aan overhoudt iets te hebben bijgeleerd en teruggekregen. Dat zou onze sterkte moeten zijn.

Antwerpen, 31 oktober 2006

Jeroen de Weerd,

Voorzitter Steunpunt Expertisenetwerken vzw.

INLEIDING

In dit jaarplan vindt u een overzicht van de operationele doelstellingen die het Steunpunt Expertisenetwerken – in uitvoering van zijn beleidsplan 2004-2008 – volgend jaar wil realiseren.

Voor de tweede keer maken we daarbij een duidelijke koppeling naar de strategische doelstellingen van de organisatie en proberen we een zo concreet mogelijk beeld te schetsen van de manier waarop we deze operationele doelstellingen willen bereiken. U vindt in dit document dus ook een waaier van acties en op te zetten processen.

1. opbouw van het jaarplan

We presenteren dit jaar het inhoudelijk deel van ons jaarplan in de vorm van een overzichtstabel die is opgebouwd uit drie grote luiken:

- * In een eerste luik geven we u een idee van de inspanningen die het Steunpunt Expertisenetwerken doet om er voor te zorgen dat noodzakelijke expertise met betrekking tot personen (en hun netwerk) uit de doelgroepen voorhanden is (**expertise-ontwikkeling**).
- * Een tweede luik schets de projecten en acties die er op gericht zijn de aanwezige expertise ook daadwerkelijk in te zetten, zowel in gespecialiseerde als in basisdiensten en –voorzieningen (**expertiseverspreiding**).
- * In een derde luik geven we ten slotte aan op welke wijze we dit alles (centraal) willen coördineren en ondersteunen.

Voor elk project of actie vindt u de doelstelling, het vooropgestelde resultaat en timing én het voorziene budget vindt.

Om de werking van het Steunpunt Expertisenetwerken zo transparant mogelijk te maken, hopen we voor het einde van het jaar over een uitgebreide projectfiche (per project) te beschikken.

Na de overzichtstabel presenteren we u ook nog een financieel hoofdstuk.

2. organisatie van de planning

Vorig jaar wezen we er al op dat een theoretisch planningsmodel hebben één ding is, maar dat de concrete toepassing van zo'n model in de praktijk toch een ander paar mouwen is. Ook hier valt er een en ander te leren uit de uitvoering van het jaarplan 2006. Vooral de intentie om zoveel mogelijk aan te sluiten bij vragen, ideeën en meer of minder concrete initiatieven op het terrein noopt ons tot aanwezigheid op dat terrein, maar vooral tot

flexibiliteit, tot de éné keer de nodige tijd nemen en de andere keer heel erg snel reageren om de boot niet te missen.

We hebben dit jaar al in het voorjaar met de stuurgroepen de nodige krijtlijnen uitgezet voor 2007, zodat provinciale samenwerkingsverbanden, provinciale coördinatoren én deskundigen op het terrein de eigen ideeën en plannen daaraan konden toetsen. Voordeel daarvan is dat een eerste selectie tamelijk vroeg wordt gemaakt, maar vooral dat er nog tijd en ruimte is om plannen te ontwikkelen.

Resultaat daarvan zijn een 44-tal projecten (er kunnen er nog een paar bijkomen of afvallen) waarvan het merendeel wordt opgenomen door deskundigen op het terrein, al dan niet met logistieke ondersteuning vanuit het coördinaat.

Voor een groot deel van deze projecten beschikken we reeds over vrij gedetailleerde projectfiches, wat ons in vergelijking met vorig jaar een voorsprong moet geven in de operationalisering van deze projecten.

JAARPLANNING 2007

1^{ste} opdracht:

het Steunpunt Expertisenetwerken levert een actieve bijdrage tot de ontwikkeling van noodzakelijke kennis en expertise m.b.t. de doelgroepen

Om dit te realiseren moeten we niet-bestaande expertise ontwikkelen, d.w.z. :

- * dat er een overzicht is op welke domeinen bijkomende expertise nodig is en of deze expertise breed dan wel beperkt verspreid moet worden.
- * nieuw ontwikkelde en bestaande expertise is inzetbaar is (uit te wisselen of aan te leren)

1.1. Ontwikkelen van ontbrekende expertise

inventarisatie van (ontbrekende) expertise – knelpunten

doelgroepoverschrijdend

1. De provinciale samenwerkingsverbanden zijn ook in 2007 een belangrijke vinger aan de pols om de (ontbrekende) expertise te inventariseren
2. inventarisatie van VTO-noden en behoeften bij professionelen (provinciale coördinatoren)

Doelgroep personen met autisme:

1. bevorderen van de communicatie met mensen met een diepverstandelijke en/of meervoudige beperking en autisme – 01/10/06 tot 31/12/07 ([A1](#))
2. bevorderen van psycho-educatieve begeleiding van mensen met autismspectrumstoornis – 01/10/06 tot 31/12/07 ([A3](#))
3. bevorderen van het gebruik van aangepaste instrumenten om de communicatiemogelijkheden van mensen met ASS beter in te schatten ([A25](#))

4. toegankelijk maken van het bestaande vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren met ASS (A24)
5. verbeteren van de beeldvorming over mensen met ASS (A4)
6. bevorderen van de kwaliteit van diagnostiek ASS bij volwassenen (A17)

Doelgroep personen met niet-aangeboren hersenletsel:

1. registratiesysteem VTO-noden. ([NAH1](#))
2. inventariseren van lacunes inzake aanbod en kwaliteit van meetinstrumenten die gebruikt (kunnen) worden in behandeling en revalidatie van mensen met NAH (NAH16)
3. bevorderen van de maatschappelijke (re)integratie van personen met NAH via deelname aan arbeid (NAH17)
4. professionalisering van de zorg aan personen met NAH door het ontwikkelen van instrumenten die toelaten de voortgezette opleiding en bijscholing van hulpverleners zoveel mogelijk te matchen met de noodzakelijke competenties (NAH18)
5. inzicht verwerven in de expertise ontwikkeld in het buitenland (NAH11)
6. bevorderen van de opmaak van individuele en dynamische actieplannen voor onderwijs, beroepsopleiding en ondersteunende therapieën voor NAH-jongeren (NAH19)

Doelgroep personen met verstandelijke beperking en gedragsproblemen:

1. realiseren van een vraaggericht aanbod op maat voor jongeren die zowel een aanbod nodig hebben vanuit de gehandicaptenzorg als vanuit de bijzondere jeugdzorg. (GP10)
2. ontwikkelen en implementeren van een denkkader voor preventie van gedragsproblemen bij kinderen met een verstandelijke beperking (GP11)

1.2. Bestaande, nieuw ontwikkelde of geïmporteerde expertise is inzetbaar

Doelgroep personen met autisme:

1. vorming medewerkers kinderopvang met betrekking tot vroegdiagnose ASS (bij kleuters). ([A8](#))
2. startersmap voor organisaties die een autismespecifieke werking willen uitbouwen. ([A9](#))
3. toegankelijk maken van het vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren met ASS (A24)
4. concept voor bachelorsopleidingen inzake omgaan met mensen met ASS (A26)

Doelgroep personen met niet-aangeboren hersenletsel:

1. inzetbaar maken van instrumenten die de coördinatie in de zorg aan personen met NAH vergemakkelijken (sporenboekje) (NAH3)
2. actualisering van de map "basisinformatie NAH " en voorzien van instrumenten voor professionals om deze map beter te gebruiken in contacten met mensen met NAH ([NAH5](#))
3. vormingspakket met basisinformatie over niet-aangeboren hersenletsel, afgestemd op medewerkers in de thuiszorg ([NAH7001](#))

4. vormingspakket met basisinformatie over niet-aangeboren hersenletsel, afgestemd op verschillende bacheloropleidingen ([NAH7002](#))
5. brochure voor professionelen met betrekking tot integratie op de arbeidsmarkt (NAH1004)
6. brochure voor professionelen met betrekking tot terugkeer naar huis (na revalidatie (NAH1005)
7. brochure voor professionelen met betrekking tot problematiek van opname in een VAPH-voorziening (NAH1006)
8. onderzoek naar de opmaak van een instrument voor doorlichting organisaties met betrekking tot kennismanagement ([NAH9](#))
9. studiedag over het Nederlandse onderzoek "op de hoofdlijnen verbonden" ([NAH11](#))
10. congres actuele ontwikkelingen inzake de NAH en behandeling/zorg (NAH8)

Doelgroep personen met verstandelijke beperking en gedragsproblemen:

1. bruikbaar diagnose-instrumenten (GP2)
2. tweede deel basishandboek rond stemmingsstoornissen ([GP3](#))

2^{de} opdracht

het Steunpunt Expertisenetwerken levert een actieve bijdrage tot het daadwerkelijk gebruik en toepassing in de praktijk van deze kennis en expertise m.b.t. de doelgroepen

Om dit te realiseren moeten:

- * zoveel mogelijk professionelen met expertise bereid en in staat zijn deze te delen met andere professionelen.
- * professionele zorg-, hulp- of dienstverleners in Vlaanderen die (occasioneel dan wel permanent) personen uit de doelgroepen (en hun netwerk) ondersteunen, in staat zijn om op een snelle en efficiënte wijze zicht te krijgen op bestaande inzetbare expertise.
- * expertise efficiënt en effectief worden ingezet in zoveel mogelijk organisaties die in contact komen met personen uit de doelgroepen en hun persoonlijk netwerk.

2.1. Sensibiliseren voor expertise-uitwisseling

doelgroepoverstijgend

- * Het is een permanente opdracht voor de provinciale coördinatoren om de partners in hun netwerk aan te moedigen tot uitwisseling en ter beschikking stellen van expertise voor de andere netwerkpartners (C1).
- * Ze kunnen daarbij onder meer gebruik maken van de kennisgids, de sociale kaart autisme en de expertisewinkel (C3).
- * Uitbouwen van een expertisenetwerk met hogescholen (C4)

Doelgroep personen met autisme

1. materialenbeurs in West-Vlaanderen (A19)

1.2. Zicht krijgen op beschikbare expertise

doelgroepoverstijgend

- * Actualiseren en optimaliseren van de website is een belangrijk middel om professionelen op de hoogte te houden van expertise die werd ontwikkeld of ter beschikking is (A10, NAH12 en GP6).
- * Daarnaast willen netwerk van medewerkers uit hogescholen verder uitbouwen ([C4](#))

Doelgroep personen met autisme

1. materialenbeurs rond thema 'omgaan met tijd' in West-Vlaanderen (A19)
2. implementatie protocol diagnose ASS volwassenen (A17)

Doelgroep personen met niet-aangeboren hersenletsel:

1. studiedag rond arbeidszorg. (NAH17)
2. bekendmaking opleiding NAH-Limburg (NAH15)

Doelgroep personen met verstandelijke beperking en gedragsproblemen:

1. implementatie van een protocol met betrekking tot vrijheidsberovende maatregelen (GP13)
2. brochure rond de Intercasamethodiek (GP14)
3. rapport rond preventie van gedragsproblemen (GP11)
4. studiedag rond psychotherapie (GP15)
5. symposium Vlaanderen-Nederland (GP)

2.3. Effectieve inzet van bestaande expertise

Doelgroep overstijgend

1. Het SEN-intervisie traject heeft door omstandigheden vorig jaar heel wat vertraging opgelopen. Daarom zal het project ook in 2007 doorlopen ([A20](#), NAH14, GP9)
2. De expertisewinkel moet ook in 2007 expertise op de werkvloer brengen ([A19](#), NAH13, GP7)

Doelgroep personen met autisme

1. implementeren van screeningsinstrument in CLB's, met oog voor de organisatorische drempels. ([A15](#))
2. professionelen die betrokken zijn op de (re)integratie van mensen met ASS op de arbeidsmarkt beschikken over aangepaste instrumenten (A18)
3. implementatie van de resultaten van de Comvoorwerkgroepen (A25)
4. implementatie instrument voor opmaak sensorisch profiel (A23)
5. expertisebevordering van de medewerkers uit het netwerk van de het diagnosecentrum West-Vlaanderen ([A16](#))

Doelgroep personen met niet-aangeboren hersenletsel

1. bevorderen van het gebruik van een brochure met betrekking tot de (re)integratie van mensen met NAH op de arbeidsmarkt ([NAH1004](#))
2. bevorderen van het gebruik van een brochure met betrekking tot het thema terug naar huis ([NAH1005](#))
3. bevorderen van het gebruik van een brochure met betrekking tot het thema "als het thuis niet meer kan" ([NAH1006](#))
4. verspreiding van elementen van de thuisbegeleidingsmethodiek naar andere diensten die personen met NAH thuis begeleiden (NAH21)

5. bevorderen van de inzet van nieuwe, gebruikersgerichte methodieken in de (semi)residentiële opvang van mensen met NAH (NAH22) – mogelijke uitbreiding naar andere doelgroepen.

Doelgroep personen met verstandelijke beperking en gedragsproblemen:

1. implementatie van een protocol met betrekking tot vrijheidsberovende maatregelen (GP13).
2. bevorderen van de toepassing van de Intercasamethodiek (GP14)

3. coördinatie en ondersteuning

Afstemming tussen projecten

Uit de toevloed van kleinere, meer terreingebonden en praktijkgerichte projecten blijkt duidelijk de impact van onze regionale werking en onze bottom-up aanpak.

Deze tendens vergroot echter tegelijkertijd de nood aan afstemming tussen de verschillende projecten en acties in het kader van de strategische en operationele doelstellingen die de stuurgroepen hebben geformuleerd.

We moeten vermijden dat mensen het warm water opnieuw gaan uitvinden omdat ze niet op de hoogte zijn van mekaars werk, maar ook zoeken naar werkbare manieren om die afstemming te bereiken zonder het enthousiasme in de regio's in te perken.

In deze afstemming moet het SENCO (overleg van voorzitters en ondervoorzitters van de stuurgroepen, raad van bestuur (afvaardiging) en coördinator) een belangrijkere rol spelen.

Ondersteuning van stuurgroepen, provinciale coördinatoren en partners op het terrein

Blijft ook in 2007 een belangrijke rol voor het coördinaat. Specifiek maken we dit jaar werk van:

1. opmaken van een stand van zaken met betrekking tot de uitvoering van het beleidsplan
2. opmaken van een communicatieplan
3. opmaken en implementeren van het beleid rond de uitbesteding van projecten.
4. opvangen en bundelen van de signalen met betrekking tot noden, behoeften en (ideeën voor) concrete initiatieven zoveel mogelijk te bundelen en deze te bezorgen aan de verschillende geledingen van de organisatie.
5. De partners op het terrein waar nodig methodisch, organisatorisch en logistiek bij te staan in de uitvoering van de hun toegewezen projecten en acties. Ook de tussentijdse evaluatie en bijsturing is een belangrijke taak voor het coördinaat.

methodische ondersteuning

1. systematiseren van de niet-doelgroepspecifieke methodieken inzake netwerkvorming, expertise-ontwikkeling, –verspreiding en kennismanagement.
2. uitbouwen van een expertisenetwerk VTO-beleid.
3. verder uitbouwen van de internationale samenwerking.

Organisatie-uitbouw en ontwikkeling

Administratief

1. Verder op punt stellen van de administratie en van allerhande formulieren en sjablonen (huisstijl)
2. Op punt stellen van boekhoudkundige regels die ons toelaten de effectieve kostprijs van projecten te berekenen.
3. openen van een virtueel kantoor voor alle provinciale coördinatoren, stuurgroep- en bestuursleden

Logistiek

1. Uitbouwen van de methodische, organisatorische en logistieke ondersteuning voor projectuitvoerders die enkel een inhoudelijke rol willen spelen.

Organisatorisch

organisatiestructuur

1. evaluatie van de provinciale werking en implementatie van mogelijke beslissingen die daar het gevolg van zijn.

Planning en evaluatie

1. opstarten van de werkzaamheden voor de opmaak van een nieuw beleidsplan 2009-2014
2. verfijnen van de planningscyclus en –systematiek
3. ondersteunen van de operationalisering van het jaarplan

PR en huisstijl

1. ter beschikking stellen van werkmateriaal aan de projectuitvoerders en provinciale coördinatoren

OVERZICHTSTABEL ACTIES PER STRATEGISCHE DOELSTELLING EN DOELGROEP

1. In Vlaanderen is alle noodzakelijke expertise om personen uit de doelgroepen (en hun persoonlijk netwerk) zo optimaal mogelijk te ondersteunen aanwezig en inzetbaar (=gebruiksklaar voor inzet in expertise-uitwisseling).

Dit veronderstelt:

- dat we zicht hebben op bestaande en dus ook op niet bestaande expertise
- dat niet bestaande expertise ontwikkeld of geïmporteerd wordt;
- dat bestaande, ontwikkelde of geïmporteerde expertise inzetbaar is;

1.1. (ontbrekende) expertise wordt geïnventariseerd.

Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Eind datum	Begroting 2007	Proj.nr
<p>STAND VAN ZAKEN BELEIDSPANNEN Inventariseren van (ontbrekende) expertise middels toetsing beleidsplan op de provinciale samenwerkingsverbanden.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Stuurgroepen Doelgroep: alle</p>	<ul style="list-style-type: none"> * voor elke doelgroep een stand van zaken maken met betrekking tot uitvoering beleidsplan. * Aanwijzingen voor bijsturing analyse meerjarenplan. * Inbreng voor opmaak volgende meerjarenplan. 	01/04/07	PSWV + COO	C11
<p>COMMUNICATIE DIEPVERSTANDELIJKE HANDICAP EN AUTISME: Bevorderen van de communicatie met mensen met een diepverstandelijke en/of meervoudige beperking en autisme.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Autisme Centraal Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * aanbevelingstekst met concrete adviezen naar aanpak: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definitie van beoogde populatie ▪ Te verkiezen methodieken : wat bestaat er? ▪ Mogelijke hulpmiddelen : concrete vbn. ▪ Specifieke problemen (thema's) ▪ Algemene adviezen * Toegankelijk overzicht van nieuwe literatuur en ander interessant materiaal (website) * Voorstel voor verspreiden van de opgedane expertise naar verschillende sectoren. 	31/12/07	6.000	A1
<p>PSYCHO-EDUCATIEVE BEGELEIDING: Bevorderen van psycho-educatieve begeleiding van mensen met autismspectrumstoornis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * aanbevelingstekst met concrete adviezen: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definitie van psycho-educatie bij mensen met autisme : wat en doelstellingen? Wat is het niet? ▪ Theoretische achtergronden voor psycho- 	31/12/07	6.000	A3

<p><u>Uitvoerder:</u> Autisme Centraal Doelgroep: autisme</p>	<p>educatie bij mensen met autisme : welke kennis is nodig ? / welke therapeutische richtingen bieden perspectieven?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Te verkiezen methodieken : wat bestaat er? ▪ Mogelijke hulpmiddelen : concrete vbn. ▪ Specifieke problemen (thema's) ▪ Algemene adviezen <p>* Toegankelijk overzicht van nieuwe literatuur en ander interessant materiaal (website)</p> <p>* Voorstel voor verspreiden van de opgedane expertise naar verschillende sectoren.</p>			
<p>COMVOOR - A Professionelen werkzaam met mensen met ASS en verstandelijke beperking maken gebruik van aangepaste instrumenten om de communicatiemogelijkheden van deze mensen beter in te schatten en de zorg te verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> * De deskundigheid van de professionelen in toepassing testen bevorderen. * Verbeteren van de overdracht tussen testleiders en begeleiders van de geteste personen. * Promotie van de comvoor als aangepast testinstrument. <p><u>Uitvoerder:</u> provinciale coördinatoren i.s.m. coördinaat (expertisewinkel) Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Inventaris van testleiders * Inventaris van knelpunten bij gebruik comvoor 	31/12/07	PSVW + expertisewinkel	A25
<p>VRIJE TIJDSBESTEDING - A Toegankelijk maken van het bestaande vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren met ASS</p> <p><u>Uitvoerder:</u> ? Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Inventaris van vrijetijdsorganisaties met autismspecifieke expertise * Inventaris van knelpunten inzake de toegankelijkheid van het reguliere vrijetijdsaanbod. 	31/01/07	6.250 €	A24
<p>INVENTARIS VTO-NODEN</p>	<p>Alle provinciale coördinatoren hebben de VTO-</p>	continue	PSWV	C16

<p>Inventarisatie van VTO-noden en behoeften bij professionelen</p> <p><u>Uitvoerder:</u> provinciale coördinatoren NAH - AUT</p> <p>Doelgroep: alle</p>	<p>verantwoordelijken van de voorzieningen en diensten in hun provincie gecontacteerd.</p>			
<p>REGISTRATIE VTO-NODEN</p> <p>Registratiesysteem voor VTO-noden van professionelen die met deze doegroepen werken.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Katholieke Hogeschool Limburg</p> <p>Doelgroep: nah (uitbreiding naar andere groepen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Onderzoeken van de nood aan en mogelijkheid van een uniform registratiesysteem. * Uitwerking van een geïnformatiseerd registratiesysteem * Testen registratiesysteem 	31/12/07	3.600 €	NAH1
<p>INVENTARIS MEETINSTRUMENTEN NAH</p> <p>Inventariseren van lacunes inzake aanbod en kwaliteit van meetinstrumenten die gebruikt (kunnen) worden in behandeling en revalidatie van personen met nah.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Arbeids Consulting Team BVBA en Provinciale Hogeschool Limburg</p> <p>Doelgroep: nah</p>	<ul style="list-style-type: none"> * overzicht gebruikte meetinstrumenten voor * per meetinstrument uitwerken wat sterktes en zwaktes zijn, * opstellen van overzicht van de doelstellingen waarvoor men meetinstrumenten wil gebruiken bij behandeling en revalidatie van personen met NAH. * Vergelijken van gewenste doelen, gebruikte doelen en gevaloriseerde doelen van de verschillende meetinstrumenten. * Overzicht van gevalideerde bestaande praktijken en van mismatch tussen bestaande instrumenten en gewenste situatie. * Vastleggen van een werkwijze voor disseminatie van het rapport. * 	31/12/07	16.500 €	NAH16
<p>ARBEIDSZORG EN NAH - A</p> <p>Bevorderen van de maatschappelijke (re)integratie van personen met nah via deelname aan arbeid (in ruime zin) door:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Informatieoverdracht en dialoog tussen de verschillende actoren in hulpverlening en begeleiding van personen met een NAH * op het gebied van arbeidszorg. <p><u>Uitvoerder:</u> Stuurgroep NAH-Limburg</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Rapport met inventaris van: <ul style="list-style-type: none"> ▪ knelpunten en succesfactoren in arbeidszorg bij personen met een NAH ▪ belangrijkste aandachtspunten vanuit administratief oogpunt? ▪ belangrijkste aandachtspunten vanuit hulpverleners oogpunt? 	31/12/07	7.400 €	NAH17

<p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p> <p>COMPETENTIEPROFIELEN Professionalisering van de zorg aan personen met NAH door het ontwikkelen van instrumenten de toelaten de navorming en bijscholing van hulpverleners zoveel mogelijk te matchen met de noodzakelijke competenties.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Competentieprofiel met deelcompetenties en gedragsindicatoren. * Kader voor het opzetten van een professionaliseringsbeleid in de voorzieningen. * Kader voor het ontwikkelen van vormingspakketten in hogescholen, vormingsdiensten, organisaties, <p><u>Uitvoerder:</u> KHLIM</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>Inventaris basismateriaal voor opmaak competentieprofielen middels kwalitatief onderzoek door middel van diepte-interviews en begeleidingswerk bij personen met NAH</p>	<p>31/12/2009</p>	<p>6.800 €</p>	<p>NAH18</p>
<p>VRAAGGERICHT AANBOD</p> <p>GEDRAGSPROBLEMEN</p> <ul style="list-style-type: none"> * Realiseren van een vraaggericht aanbod op maat voor jongeren die zowel een aanbod nodig hebben vanuit de sector VAPH als vanuit de BJB. * Voorkomen van fenomeen van "draai-deurcliënten". <p><u>Uitvoerder:</u></p> <p>Doelgroep gedragsproblemen</p>	<p>Op het einde van het project:</p> <ul style="list-style-type: none"> * zijn 9 zorgtrajecten verbeterd * hebben de betrokken voorzieningen de nodige competenties en kennis binnengehaald en deze ook effectief ingezet in de casussen. * zijn er inhoudelijke voorstellen voor een aanbodverbetering * kunnen deze verbeteringen geïmplementeerd worden * is er een dossier voor SEN met inhoudelijke aanbevelingen inzake kennismanagement (welke competenties zijn nodig, hoe verwerven, hoe implementeren) 	<p>31/12/07</p>	<p>5.500 €</p>	<p>GP10</p>
<p>INTERNATIONALE SAMENWERKING NAH Inzicht verwerven in de expertise die in het buitenland wordt ontwikkeld middels samenwerking met het Nederlandse Centrum Hersenletsels</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Stuurgroep NAH</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Opvolging van contacten die tijdens het najaar 2006 tot stand kwamen. * Concrete acties worden dan pas afgesproken. 	<p>31/12/07</p>	<p>500 €</p>	<p>NAH11</p>

1.2. Niet bestaande expertise wordt ontwikkeld.				
Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Einddatum	Begroting 2007	
DYNAMISCHE BEELDVORMING Dynamische beeldvorming over mensen met autismespectrumstoornis verbeteren. <u>Uitvoerder:</u> de hoeve (deurne) Doelgroep: autisme	<u>Handleiding</u> voor een dynamisch handelingsconcept.	31/12/07	5.000 €	A4
VRIJE TIJDSBESTEDING - B Toegankelijk maken van het bestaande vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren met ASS <u>Uitvoerder:</u> ? Doelgroep: autisme	<ul style="list-style-type: none"> * Overleg autismespecifieke werkingen – handicapspecifieke vrijetijdsorganisaties * Ontwikkelen van ontbrekende expertise in handicapspecifieke organisaties. 	31/08/07	Zie boven	A24
DIAGNOSTIEK VOLWASSENEN ASS - A Bevorderen van de kwaliteit van diagnostiek ASS bij volwassenen. <u>Uitvoerder:</u> Stichting Kinsbergen (CGVB) Doelgroep: autisme	<ul style="list-style-type: none"> * <u>Afspraken</u> rond implementatie (begin januari) * <u>inventaris</u> van vragenlijsten, testen, schalen, ... die gebruikt worden in Vlaanderen voor de diagnostiek ASS bij (jong)volwassenen * <u>inventaris</u> van procedures die gebruikt worden bij het stellen van een diagnose ASS bij volwassenen * <u>evaluatie</u> van het gebruikte diagnostisch instrumentarium * <u>inventaris</u> van de noden op vlak van diagnostisch instrumentarium * aanzet <u>protocol</u> inzake diagnostiek ASS bij (jong)volwassenen. * <u>Implementatie</u> conform afspraken 	31/12/07	15.500 €	A17
PREVENTIE GEDRAGSPROBLEMEN - A Ontwikkelen en implementeren van een denkkader voor preventie van gedragsproblemen bij kinderen met een verstandelijke beperking.	<ul style="list-style-type: none"> * Het ontwikkelen van een leertraject (vorming, training en supervisie) met betrekking tot het toepassen van het 'Reaction to Diagnosis Interview' en het gebruik van de observatieschalen met betrekking tot 'Emotionele Beschikbaarheid' (cf. supra, strategische doelstelling 2). * Evaluatie 	31/12/07	19.000 €	GP11

<u>Uitvoerder:</u> hogeschool Gent Doelgroep: gedragsproblemen	<ul style="list-style-type: none"> * Bijsturing * Rapport met beschrijving en evaluatie van het project. 			
SCREENING EXECUTIEF FUNCTIONEREN Bevorderen van de opmaak van individuele en dynamische actieplan voor onderwijs, beroepsopleiding en ondersteunende therapie voor NAH-jongeren. <u>Specifiek voor 2007:</u> screeningsinstrument executief functioneren, gericht op psychologen en pedagogen verbonden aan: <ul style="list-style-type: none"> * Revalidatiecentra * Centra voor onderwijs op maat en ondersteunende therapie * Centra voor beroepsoriëntatie, -opleiding, training en stagebegeleiding voor personen met een handicap * Centra voor leerlingenbegeleiding <u>Uitvoerder:</u> Pulderbos Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel	Screeninginstrument Executief Functioneren ¹ <ul style="list-style-type: none"> * Samenstelling stuurgroep en expertisenetwerk * Opmaak doelgericht screeninginstrument voor de evaluatie van het executief functioneren, rekening houdend met realiteit van opleiding en tewerkstellingsmogelijkheden. * Opmaak handleiding * Experimenteel gebruik van het instrument * Eerste evaluatie en bijsturing 	31/12/07	35.000 €	NAH19
1.3. Bestaande, nieuw ontwikkelde of geïmporteerde expertise is inzetbaar.				
Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Einddatum	Begroting 2007	
SPORENBOEKJE Ontwikkeling van instrumenten die de coördinatie in de zorg voor personen met niet-aangeboren hersenletsel (of netwerk) vergemakkelijken middels een "sporenboekje". <u>Uitvoerder:</u> PSWV Antwerpen Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel	<ul style="list-style-type: none"> * Experimenteel gebruik van het sporenboekje bij 400 dossiers. * Evaluatie experiment * Conclusies en bijsturing sporenboekje * Officiële publicatie 	31/12/07	4.700 €	NAH3
BIJSCHOLING BEROEPSGROEPEN NAH Ter beschikking stellen en bruikbaar maken van	<ul style="list-style-type: none"> * Ontwikkelen van expertisenetwerk (experts en thuiszorg) en feedbackgroep + stuurgroep 	31/12/2007	30.000 € + kosten	NAH7001

¹ Executief Functioneren zijn die vaardigheden die iemand in staat stellen zijn handelingen te overzien, te plannen en te organiseren.

<p>basisinformatie met betrekking tot niet-aangeboren hersenletsel middels informatie die is aangepast aan verschillende beroepsgroepen.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Ontwikkelen van nah-specifieke competenties bij medewerkers uit de thuiszorg. <p><u>Uitvoerder:</u> SIG</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>project.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Inventaris van noodzakelijke competenties * Inventaris noden en mogelijkheden werkveld. * Ontwikkelen van overeenkomstige opleidingsdoelstellingen (in samenwerking met andere projecten (nummers ingeven van klimopleiding + competentieprofielen)) * Opmaken van een aangepast vormingspakket en compatibele instrumenten * Train-the-trainers: opleiden van aantal mensen die regionaal of in de hogescholen de opleiding kunnen verzorgen. * Ter beschikking stellen van het pakket: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Online ▪ Expertisewinkel 		train-the-trainers	
<p>CONCEPT VOORTGEZETTE OPLEIDING BACHELORS NAH</p> <p>Ter beschikking stellen en bruikbaar maken van basisinformatie met betrekking tot niet-aangeboren hersenletsel middels informatie die is aangepast aan verschillende beroepsgroepen.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Ontwikkelen van nah-specifieke competenties bij verpleegkundigen. * <p><u>Uitvoerder:</u> pswv Limburg</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>Project wordt uitgewerkt in het najaar 2006.</p>	31/12/2007	12.500 €	NAH7002
<p>CONCEPT VOORTGEZETTE OPLEIDING BACHELORS AUTISME</p> <p>Ter beschikking stellen en bruikbaar maken van basisinformatie met betrekking tot autisme middels informatie die is aangepast aan verschillende beroepsgroepen.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> ?</p> <p>Doelgroep: autisme</p>	<p>Uitwerken van een inhoudelijk concept voor voortgezette opleiding autisme in het hoger onderwijs.</p> <p>Project wordt uitgewerkt in de loop van november</p>	31/12/2007	5.000 €	A26
<p>VRIJE TIJDSBESTEDING - C</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Opmaak van een vormingspakket waarmee 	31/12/07	Zie boven	A24

<p>Toegankelijk maken van het bestaande vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren met ASS</p> <p><u>Uitvoerder:</u> ?</p> <p>Doelgroep: autisme</p>	<p>handicapspecifieke organisaties de reguliere vrijetijdsorganisaties kunnen benaderen.</p>			
<p>BROCH. INTEGRATIE ARBEIDSMARKT - A Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van tewerkstelling kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie <p><u>Uitvoerder:</u> UCBO i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Tekstmateriaal waarin de re-integratie in het arbeidsproces wordt beschreven ten behoeve van professionelen die werken in specifieke of algemene tewerkstellingsorganisaties (trajectbegeleiding, VDAB, ...) én werkgevers. * Tekstmateriaal is beschikbaar op de website 	<p>31/12/2007</p>	<p>5.000 €</p> <p>150 €</p>	<p>NAH1004</p>
<p>BROCH. TERUG NAAR HUIS - A Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van zorg, ondersteuning en behandeling aan huis kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie 	<ul style="list-style-type: none"> * Tekstmateriaal waarin de problematiek van terugkeer naar huis wordt beschreven ten behoeve van professionelen die werken in specifieke of algemene organisaties inzake thuisbegeleiding (thuiszorg, mutualiteiten, maatschappelijk werk, huisartsen, ...). * Tekstmateriaal is beschikbaar op de website 	<p>31/12/2007</p>	<p>5.000 €</p> <p>150 €</p>	<p>NAH1006</p>

<p><u>Uitvoerder:</u> ? i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>				
<p>BROCH. ALS HET THUIS NIET MEER KAN - A Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van de residentiële of semi-residentiële zorg kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie <p><u>Uitvoerder:</u> ? i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Tekstmateriaal waarin de problematiek van plaatsing in een voorziening wordt beschreven ten behoeve van professionelen die werken in specifieke of algemene tewerkstellingsorganisaties (residentiële of semi-residentiële voorzieningen). * Tekstmateriaal is beschikbaar op de website 	31/12/2007	5.000 € 150 €	NAH1007
<p>MINI PAS-ADD Ter beschikking stellen van bruikbare diagnose-instrumenten middels een vertaling buitenlands diagnostisch instrument.</p> <p><u>Uitvoerder:</u></p> <p>Doelgroep: gedragsproblemen</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Nederlandse vertaling mini pas-add * Opleiding van 40 professionelen * Publicatie en verspreiding van het instrument 	31/06/07	30.000 € (deel in boekjaar 2006)	GP2
<p>ONLINE HANDBOEK GEDRAGSPROBLEMEN Ter beschikking stellen van toegankelijke informatie met betrekking tot de doelgroep middels een handboek.</p> <p><u>Uitvoerder:</u></p> <p>Doelgroep: gedragsproblemen</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Tweede deel rond depressie. * Derde deel rond preventie. 	31/12/08	15.600 €	GP3
<p>COMVOOR Professionelen werkzaam met mensen met ASS en verstandelijke beperking maken gebruik van aangepaste instrumenten om de communicatie-</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Installeren van regionale overleggroepen * Verfijnen van kennis rond gebruik en implementatie van het instrument verfijnen. * Overleg provinciale coördinatoren i.f.v. analyse 	31/12/07	PSVW + expertise winkel	A25

<p>mogelijkheden van deze mensen beter in te schatten en de zorg te verbeteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> * De deskundigheid van de professionelen in toepassing testen bevorderen. * Verbeteren van de overdracht tussen testleiders en begeleiders van de geteste personen. * Promotie van de comvoor als aangepast testinstrument. <p><u>Uitvoerder:</u> provinciale coördinatoren i.s.m. coördinaat (expertisewinkel)</p> <p>Doelgroep: autisme</p>	<p>en conclusies.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Rapport met bevindingen en mogelijke verdere stappen (voor de stuurgroep autisme) 			
<p>Actuele (basis)informatie rond de doelgroepen ter beschikking stellen aan een ruim publiek (website)</p> <p><u>Uitvoerder:</u></p> <p>Doelgroep: allemaal</p>	<p>Evaluatie van de bestaande contracten in de stuurgroepen + uitvoering van de beslissingen daaromtrent</p>	<p>31/03/2007</p>		<p>C6</p>
<p>SENSIBLISERING KINDEROPVANG ASS</p> <p>Sensibiliseren van medewerkers kinderopvang rond belang vroegtijdige screening naar autisme.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> RUGent i.s.m. Stuurgroep Autisme en werkveld.</p> <p>Doelgroep: autisme</p>	<p>Vorming van medewerkers kinderdagverblijven omtrent gebruik van een gebruiksvriendelijk instrument ontwikkeld door RUGent.</p>	<p>31/12/2007</p>	<p>6.600 €</p>	<p>A8</p>
<p>STARTERSMAP AUTISMESPECIFIEKE WERKING</p> <p>Implementeren van expertise inzake het uitbouwen van een autismspecifieke werking.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> PSWV West-Vlaanderen en Antwerpen</p> <p>Doelgroep: autisme</p>	<p>Project is vervolg op de opmaak van een "startersmap" voor organisaties die een autismspecifieke map willen opstarten. Voor 2007 voorzien we:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Forum op de website * Actief onderhoud van het forum * Tips en conclusies forum worden opgenomen in de web-map. 	<p>31/12/07</p>	<p>5.000 €</p>	<p>A9</p>
<p>MAP NAH</p> <ul style="list-style-type: none"> * Hulpverleners kunnen de "map NAH" zo 	<ul style="list-style-type: none"> * Actualisatie: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Juridisch luik (website) 	<p>21/12/07</p>	<p>6.750 €</p>	<p>NAH5</p>

<p>gebruiken dat deze map ondersteunend is ten aanzien van gebruikers en hun netwerk.</p> <p>* Map NAH bevat actuele informatie</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sociale voorzieningen (website) ▪ Medicatie (map) ▪ Specifieke therapieën (website) * Evaluatie van gebruik tot nog toe * Handleiding: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Theoretische achtergrond ▪ Concrete tips voor gebruik ▪ Uitwerking van educatieve sessies ▪ Ondersteunend materiaal voor professionelen * Evaluatie van mogelijke samenwerking met Nederland. 			
<p>CONGRES NAH</p> <p>Ter beschikking stellen van zoveel mogelijk informatie met betrekking tot actuele ontwikkelingen in het onderzoek naar en zorgverlening aan personen met niet-aangeboren hersenletsel, middels een congres.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>Congres is voorbereid.</p>	<p>31/12/07</p>	<p>5.000 €</p>	<p>NAH20</p>
<p>DOORLICHTING ORGANISATIEBELEID</p> <p>Optimaliseren van het organisatiebeleid met betrekking tot kennismanagement middels het aanbieden van een doorlichtingsinstrument.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>Onderzoek naar bruikbaarheid evaluatie-instrument is gevoerd. Verslag van het onderzoek. Koppeling met project NAH11.</p>	<p>31/12/06</p>	<p>3.800 €</p>	<p>NAH9</p>
<p>STUDIEDAG OP DE HOOFDLIJNEN VERBONDEN</p> <p>Inzicht verschaffen in buitenlandse expertise middels het ter beschikking stellen van buitenlandse onderzoeksresultaten.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<p>Studiedag over het Nederlandse onderzoek "op de hoofdlijnen verbonden" voor de beleidsverantwoordelijken van organisaties die betrokken zijn op de provinciale samenwerkingsverbanden.</p>	<p>31/12/07</p>	<p>3.200 €</p>	<p>NAH2</p>

2. Bestaande expertise om personen uit de doelgroep (en hun persoonlijk netwerk) zo optimaal mogelijk te ondersteunen wordt zoveel en zo efficiënt mogelijk ingezet in zoveel mogelijk organisaties die met deze personen in contact komen.

Dit veronderstelt:

- dat zoveel mogelijk professionelen met expertise bereid en in staat zijn deze te delen met andere professionelen;
- dat elke professioneel in Vlaanderen die (occasioneel dan wel permanent) personen uit de doelgroep (en hun netwerk) ondersteunt is in staat om op een snelle en efficiënte wijze zicht te krijgen op bestaande inzetbare expertise;
- dat deze expertise efficiënt en effectief ingezet wordt in zoveel mogelijk organisaties die in contact komen met personen uit de doelgroepen en hun persoonlijk netwerk.

2.1. Zoveel mogelijk experten zijn bereid en in staat hun expertise te delen met andere professionelen.

Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Einddatum	Begroting 2007	
<p>NETWERKONTWIKKELING Experten zijn overtuigd van de noodzaak van expertise-uitwisseling.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> provinciale coördinatoren + coördinaat Doelgroepen: alle</p>	Zoveel mogelijk experten(organisaties) doen een aanbod via de kennisgids. Zoveel mogelijk experten(organisaties) nemen deel aan activiteiten en overlegfora van het Steunpunt Expertisenetwerken .	31/12/08	Zie onder 3.	C1
<p>MATERIALENBEURS WEST-Vlaanderen - A Versterken van het netwerk rond de doelgroep middels een concrete activiteit die experten en professionelen die in contact komen met de doelgroep samenbrengt in de vorm materialenbeurs.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> PSWV West-Vlaanderen Doelgroep: autisme</p>	Organisaties die in contact komen met de doelgroep leren mekaar kennen rond het thema omgaan met tijd.	31/12/07	4.400 €	A21
<p>NETWERK HOGESCHOLEN - BACHELORS Basiswerkers verwerven tijdens hun (voortgezette) opleiding voldoende informatie over de doelgroepen.</p> <p><u>uitvoerder:</u> coördinaat doelgroep: alle</p>	Er bestaat een overleg met de basisopleidingen. Er zijn eerste afspraken omtrent de integratie van de expertise in de opleidingen.	31/12/07	1.000 €	C4

2.2. Professionelen die (occasioneel dan wel permanent) personen uit de doelgroepen (en hun netwerk) ondersteunen, zijn in staat op een snelle en efficiënte wijze <u>zicht te krijgen op bestaande inzetbare expertise.</u>				
Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Einddatum	Begroting 2007	
KENNISGIDS /SOCIALE KAART/WEBSITE Optimalisering kennisgidsen, sociale kaart, opleidingsaanbod, website i.f.v. toegankelijkheid doelgroepspecifieke informatie <u>Uitvoerder:</u> coördinaat i.s.m. provinciale coördinatoren Doelgroep: alle drie	Alle organisaties die expertise bieden staan op de website met actuele informatie. Vlot toegankelijke en actuele informatie	31/12/08	12.000 €	C6
MATERIALENBEURS WEST-VLAANDEREN - B Versterken van het netwerk rond de doelgroep middels een concrete activiteit die experts en professionelen die in contact komen met de doelgroep samenbrengt in de vorm materialenbeurs. <u>Uitvoerder:</u> PSWV West-Vlaanderen Doelgroep: autisme	Organisaties die in contact komen met de doelgroep kennen de gebruikte materialen en methodieken inzake omgaan met tijd.	31/12/07	Zie boven	A21
ARBEIDSZORG EN NAH - B Bevorderen van de maatschappelijke (re)integratie van personen met nah via deelname aan arbeid (in ruime zin) door: * Informatieoverdracht en dialoog tussen de verschillende actoren in hulpverlening en begeleiding van personen met een NAH * op het gebied van arbeidszorg. <u>Uitvoerder:</u> Stuurgroep NAH-Limburg Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel	* Studiedag met uitgebreide syllabus die als naslagwerk kan beschouwd worden	31/12/07	Zie boven	NAH17
VOORTGEZETTE OPLEIDING KLHIM Bekendmaking en promotie van doelgroepspecifieke opleidingen die i.s.m. SEN	Voortgezette opleiding NAH Limburg	31/12/07	1.400 €	NAH15

worden georganiseerd. <u>Uitvoerder:</u> coördinaat Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel				
DIAGNOSTIEK VOLWASSENEN - B Bevorderen van de kwaliteit van diagnostiek ASS bij volwassenen. <u>Uitvoerder:</u> Stichting Kinsbergen (CGVB) Doelgroep: autisme	* <u>Implementatie</u> inzichten project + aanzet protocol conform afspraken	31/12/07	Zie boven	A17
STUDIEDAG STEMMINGSTOORNISSEN Begeleidend personeel en stafmedewerkers beschikken over een referentiekader om gedragsproblemen van gebruikers te benaderen.	* Materiaal van deze studiedagen (2) is ook voorbereidend materiaal voor het online-handboek	31/12/07	13.200 €	GP12
VRIJHEIDSBEROVENDE MAATREGELEN - A Implementatie van een protocol met betrekking tot vrijheidsberovende maatregelen. <u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: gedragsproblemen	Hulpverleners en hulpverlenende instanties zicht op : <ul style="list-style-type: none">• wat bepaalt de wetgever• welke vrijheidsberovende maatregelen kunnen gehanteerd worden t.b.v. correcte zorgondersteuning voor een bepaald publiek• welke visie dient gehanteerd voor de zorg voor de cliënt (hanteren van een menswaardig protocol, gebaseerd op gefundeerde beslissingen vanuit een interdisciplinaire benadering)	31/12/07	9.550 €	GP13
INTERCASA IN COMMUNICATIE Bevorderen van effectieve oplossingen voor vastgelopen begeleidingssituaties middels de verspreiding van de intercasamethodiek. <u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: gedragsproblemen	* Opmaak van een voorstellingsbrochure van de zorgmethodiek 'intercasa' * Verspreiding van de methodiek via provinciale bijeenkomsten * Uitbreiding van het intercasanetwerk	31/12/07	3.000 €	GP14
PREVENTIE GEDRAGSPROBLEMEN - B Ontwikkelen en implementeren van een denkkader voor preventie van gedragsproblemen bij kinderen met een verstandelijke beperking. <u>Uitvoerder:</u> hogeschool Gent	* Publicatie rapport * Verspreiding resultaten via ▪ Deelname aan workshops ▪ Gastcolleges ▪ studienamiddag	31/12/07	Zie boven	GP11

Doelgroep: gedragsproblemen				
PSYCHOTHERAPIE Verspreiden van de resultaten van een project waarin vanuit de ambulante GGZ een psychotherapeutisch aanbod voor mensen met een verstandelijke handicap en psychische problemen vorm kreeg. <u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: gedragsproblemen	* Publicatie (boek) * Studiedag	31/12/07	5.500 €	GP15
SYMPOSIUM Vlaanderen-NEDERLAND <u>Uitvoerder:</u> MHID-Vlaanderen/Nederland + coördinaat Doelgroep: gedragsproblemen	* Studiedag	31/12/07	5.000 €	GP801
STUDIEDAG GGZ/GHZ Bevorderen van de samenwerking tussen geestelijke gezondheidszorg en gehandicaptenzorg <u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: gedragsproblemen	* Studiedag voor Oost- en West-Vlaanderen * Opvolging door de stuurgroep i.f.v. een bijkomend initiatief.	31/12/07	5.500 €	GP16
CONGRES NAH Verspreiden van nieuwe ontwikkelingen en inzichten in (secundaire)preventie, diagnose en behandeling. <u>Uitvoerder:</u> coördinaat Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel	Tweejaarlijks congres.	31/12/07	Zie boven	NAH20
2.3. De expertise wordt efficiënt en effectief ingezet in zoveel mogelijk organisaties die in contact komen met de doelgroepen (en hun persoonlijk netwerk)				
Doelstellingen	Verwacht resultaat in 2007	Einddatum	Begroting 2007	
TEWERKSTELLING AUTISME: medewerkers van diensten die betrokken zijn bij de arbeids(re)integratie van personen met ASS	(Gebruik van) Instrumenten die in de praktijk van De Kiem en GOCI werden ontwikkeld worden geïmplementeerd in het ruimere werkveld.	31/12/07	12.000	A22

<p>zijn in staat om aangepaste instrumenten te gebruiken in contacten met werkgevers en personen met ASS</p> <ul style="list-style-type: none"> * Een instrument dat de competenties en aandachtspunten op een "bedrijfstoegankelijke" manier voorstelt (aansluitend bij het binnen het bedrijf gehanteerde HRM-beleid); * Een checklist "ASS-vriendelijk bedrijf" waarmee een bedrijf kan nagaan op welke vlakken het HRM-beleid, de werkomstandigheden, de interne communicatie toegankelijk zijn voor personen met ASS; * Een goede praktijkengids om het HRM-beleid, de werkomstandigheden en de interne communicatie beter toegankelijk te maken voor personen met ASS. <p><u>Uitvoerder:</u> GOCI en De Kiem Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Projectvoorbereiding (najaar 2006) * Concreet stappenplan vanaf januari: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Start = studiedag met voorstelling ▪ Directe implementatie ondersteunen via aanbod van workshops. ▪ Train-the-trainers ▪ Werkgroepen voor opvolging 			
<p>COMVOOR - C</p> <p><u>Uitvoerder:</u> provinciale coördinatoren i.s.m. coördinaat (expertisewinkel) Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Promotie van implementatie comvoorresultaten en consequenties voor handelingsplan (via expertisewinkel). 	31/12/07	Zie boven	A25
<p>SENSORISCH PROFIEL</p> <p>Professionelen werkzaam met mensen met ASS en verstandelijke beperking maken gebruik van aangepaste instrumenten om het sensorisch profiel van deze mensen op te maken en zo de persoon beter in te schatten en de zorg te verbeteren.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> stuurgroep i.s.m. coördinaat (expertisewinkel) Doelgroep: autisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Link naar de vragenlijst op de website * Tekst met praktijkervaring op de website * Promotie instrument door provinciale coördinatoren * Mogelijke uitwerking project 	31/12/07	500 € + expertise winkel	A23

<p>INTERVISIE</p> <ul style="list-style-type: none"> * Diepgaande integratie van bestaande expertise, inzichten, knowhow inzake de doelgroepen mits veralgemeende toepassing van het intervisieconcept. * integratie van de intervisiemethodiek in voorzieningen die in contact komen met de doelgroepen middels bijkomende opleiding van medewerkers die in 2005 een driedaagse opleiding volgden (lopen dubbel met professionele intervisoren) * inhoudelijke en methodische voeding voor het Steunpunt Expertisenetwerken middels rapportage over vastgestelde knelpunten met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> ▪ toepassing van het concept ▪ de intersectorale samenwerking rond de doelgroepen ▪ knelpunten inzake kennismanagement <p><u>Uitvoerder</u>: coördinaat i.s.m. provinciale coördinatoren</p> <p>Doelgroep: alle</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Voor elke doelgroep in elke provincie gaan drie intervisiegroepen door onder professionele begeleiding (totaal max. 45 groepen van max 8 personen = max. 360 medewerkers). * rapport van de werkgroep van professionele intervisoren aan het Steunpunt Expertisenetwerken 	31/12/07	18.000 € per doelgroep	A20, NAH14, GP9
<p>EXPERTISEWINKEL</p> <p>Diepgaandere integratie van expertise met betrekking tot de doelgroepen middels het stimuleren van organisaties om een beroep te doen op experts <u>op de werkvloer</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - advies en consult - bezoek - training en stage - workshops - supervisie <p>(UITWISSELINGSMODULES)</p> <p><u>uitvoerder</u>: coördinaat</p> <p>doelgroep: alle</p>	Zoveel mogelijk organisaties doen in het kader van de uitwisselingsmodule een beroep op expertorganisaties om hen bij te staan	31/12/06	13.300 € per doelgroep	A19, NAH13, GP7
<p>SCREENING ASS – CLB-TEAMS MET KLEUTERWERKING</p>	Stappenplan (en SCQ) wordt gebruikt in alle CLB-teams die kleuterscholen begeleiden.	31/12/07	20.600 €	A15

<p>Betere screening ASS bij kleuters door implementeren screeningsprocedure in kleuteronderwijs en opheffen organisatorische drempels.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Vrij CLB Waas en Dender</p> <p>Doelgroep: autisme</p>				
<p>BROCH. INTEGRATIE ARBEIDSMARKT - B</p> <p>Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van tewerkstelling kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie <p><u>Uitvoerder:</u> UCBO i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Brochure met betrekking tot re-integratie in het arbeidsproces * Bekendmaking van de brochure in vijf provincies * Doelgroep brochure is op de hoogte van de wijze waarop ze deze brochure kunnen gebruiken in de eigen praktijk. 	31/12/2007	4.350 €	NAH1004
<p>BROCH. TERUG NAAR HUIS - B</p> <p>Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van zorg, ondersteuning en behandeling aan huis kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie 	<ul style="list-style-type: none"> * Brochure met betrekking tot terugkeer naar huis (na revalidatie) en daarbij horende zorg en ondersteuning. * Bekendmaking van de brochure in vijf provincies * Doelgroep brochure is op de hoogte van de wijze waarop ze deze brochure kunnen gebruiken in de eigen praktijk. 	31/12/2007	4.350 €	NAH1006

<p><u>Uitvoerder:</u> ? i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>				
<p>BROCH. ALS HET THUIS NIET MEER KAN - B</p> <p>Professionelen beschikken over (ook voor gebruikers) toegankelijke en noodzakelijke informatie met betrekking tot verschillende fasen in het revalidatie- en reïntegratieproces.</p> <p><u>Specifiek voor 2007:</u> Professionelen beschikken over een concreet instrument:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ waarmee zij andere partners op het terrein van de residentiële of semi-residentiële zorg kunnen benaderen. ▪ Dat die partners ondersteunt in het opvangen en begeleiden van mensen met nah of hun familie <p><u>Uitvoerder:</u> ? i.s.m. provinciale samenwerkingsverbanden en coördinaat</p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Brochure met betrekking tot opname in residentiële of semi-residentiële zorg. * Bekendmaking van de brochure in vijf provincies * Doelgroep brochure is op de hoogte van de wijze waarop ze deze brochure kunnen gebruiken in de eigen praktijk. 	31/12/2007	4.350 €	NAH1007
<p>IMPLEMENTATIE THUISBEGELEIDINGSMETHODIEK</p> <p>Methodiek thuisbegeleiding verspreiden bij alle organisaties die betrokken zijn in de ondersteuning van personen met nah die thuis verblijven.</p> <p><u>Uitvoerder:</u></p> <p>Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel</p>				NAH21
<p>PTP IN ORGANISATIES</p> <p>Organisaties die werken met specifieke doelgroepen hebben inzicht in de consequenties van de invoering van nieuwe, gebruikersgerichte methodieken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Overleg met aantal organisaties die methodiek van PTP of "hooi op je vork" invoerden in het verleden. * Uitwerken project dat zeker moet resulteren in een inventaris van: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Knelpunten ▪ Voorwaardenscheppende factoren 			NAH22

<p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: niet-aangeboren hersenletsel (mogelijke uitbreiding naar autisme en gedragsproblemen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ noodzakelijke organisatorische veranderingen ▪ noodzakelijke veranderingen inzake aanpak van gebruikers * Daaraan gekoppeld volgt een disseminatiefase waarin de expertise van deze organisaties wordt gedeeld met geïnteresseerde organisaties. 			
<p>VRIJHEIDSBEROVENDE MAATREGELEN - B Implementatie van een protocol met betrekking tot vrijheidsberovende maatregelen.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> Doelgroep: gedragsproblemen</p>	Organisaties beschikken over alle informatie om het protocol te implementeren. Daarvoor worden regionale debatlunches georganiseerd.	31/12/07	Zie boven	GP13
<p>DIAGNOSTISCH AANBOD WEST-VLAANDEREN Expertisebevordering van de medewerkers uit het netwerk die het diagnosecentrum voor West-Vlaanderen vorm geven.</p> <p><u>Uitvoerder:</u> PSWV West-Vlaanderen i.s.m. Stuurgroep Autisme Doelgroep: autisme</p>	Intensief en uitgebreid vormingsbad voor alle medewerkers die mee het nieuwe diagnosecentrum vorm geven.	31/12/07	2.000 €	A16

<p>WEBSITE Informereren van zoveel mogelijk professionelen die zich richten op de doelgroepen middels actuele informatie op de (gebruiksvriendelijke) website van het Steunpunt Expertisenetwerken. <u>Uitvoerder:</u> coördinaat i.s.m. de provinciale coördinatoren Doelgroep: alle</p>	<p>Voor 2007 liggen de prioriteiten bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> * uitbouw van provinciale pagina's met actuele regionale informatie * toegankelijke en bruikbare inventaris van expertise en experten * gebruiksvriendelijkere site op basis van een evaluatie * snelle actualiseren van de aangeboden informatie middels administrator * een virtueel kantoor toegankelijk voor het coördinaat, provinciale coördinatoren, stuurgroepen en bestuur. 	31/12/08	COO + 4400 € per doelgroep	A10, A6, NAH4,NA H12, GP1, GP6
<p>METHODIEKONTWIKKELING Optimaliseren van de methoden en technieken die gebruikt worden om expertise op te bouwen en te verspreiden.</p> <p>Optimaliseren van de projectwerking</p> <p><u>Uitvoerder:</u> coördinaat i.s.m. provinciale coördinatoren Doelgroep: alle</p>	<p>KENNISMANAGEMENT Inventaris van gebruikte methoden en technieken. Overleg met verantwoordelijken uit organisaties inzake expertise-ontwikkeling en verspreiding (nationaal en internationaal).</p> <p>PROJECTMATIG WERKEN</p> <ul style="list-style-type: none"> - bevorderen van de afstemming tussen projecten - ondersteunen van uitvoering van projecten + ontwikkelen/bijsturing methodiek - duidelijke richtlijn rond uitbesteden van projecten - betere tussentijdse en eindevaluatie + bijsturing 	31/12/08 31/12/08 31/04/07		
<p>ORGANISATIEONTWIKKELING Betere afstemming van de organisatiestructuur en instrumenten op de uitvoering van de opdracht van de organisatie: - verbetering van de communicatie tussen</p>	<p>COMMUNICATIEPLAN - Uitgewerkte (intern) communicatieplan is</p>	31/12/07		

<p>de verschillende onderdelen van de organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - verbetering van de plannings- en evaluatiemethodiek <p><u>Uitvoerder:</u> coördinaat Doelgroep: alle</p>	<p>goedgekeurd door de raad van bestuur.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementatie van de nota. <p>BELEIDSPLAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - opstarten van de werkzaamheden voor de opmaak van een nieuw beleidsplan 2009-2014 - opmaken van stand van zaken met betrekking tot uitvoering beleidsplan 04-08 - verder uitwerken van indicatoren 	<p>31/03/07</p>		

BEGROTING

In de begroting 2007 (bijlage 3) vindt u de financiële vertaling van de voorziene acties en projecten.

Het blijft – met 45 potentiële projectuitvoerders op het terrein – een moeilijke zaak om alle op stapel staande inspanningen een realistische financiële vertaling te geven. Toch zijn we er - veel meer dan vorig jaar – in geslaagd om met goed uitgewerkte projectfiches een helder te beeld te schetsen van de inspanningen die we in 2007 willen ondernemen.

Maar cijfers blijven droge materie, vandaar een beknopte toelichting bij onze begroting.

In de begroting voor het coördinaat vallen zeker de onkostenvergoedingen en de aanpassingen aan de website op. De andere bedragen zijn – op een besparing op de verplaatsingskosten van het coördinaat – min of meer dezelfde gebleven.

- Vanaf 2007 willen we een onkostenvergoeding invoeren voor de vrijwillige medewerkers die een mandaat opnemen in de organisatie. Daarbij beogen we alle inspanningen die door hen gebeuren in het kader van de algemene vergadering en raad van bestuur, de Vlaamse stuurgroepen en de SENCO-vergadering.
- We voorzien in 2007 een serieuze aanpassing van onze website. Naast enige visuele “opfrissing” willen we meer de nadruk leggen op de doelgroepoverstijgende opdracht. Een centrale inkom als het ware, waarin nog steeds een paar deuren voorzien zijn voor specifieke doelgroepactiviteiten en projecten, maar toch meer de nadruk ligt op de wijze waarop wij én de voorzieningen expertisever spreiding en – ontwikkeling kunnen stimuleren.

Daarnaast valt op dat de drie doelgroepen ook in 2007 uit hun reserves putten. Vooral de doelgroepen NAH en Gedragsproblemen maken daarbij een inhaalbeweging.

Het aantal NAH-projecten ligt hoog omdat vorig jaar een aantal projecten zijn blijven steken in projectvoorbereidende activiteiten en dus pas in 2007 op kruissnelheid komen. Daarnaast begint de wat late (sinds mei 2005 en dus nog niet echt operationeel bij de opmaak van het jaarplan 2006) inzet van de provinciale coördinator in Limburg vruchten af te werpen in de vorm van een aantal projecten.

Ook bij de doelgroep Gedragsproblemen zien we een toename van het aantal projecten, wat onder meer te maken heeft met een consequente bevraging van het terrein dat er dit jaar in slaagde om ontwikkelde expertise in projecten te gieten.

Daarbij is ook duidelijk zichtbaar in de begroting dat de stuurgroepen er voor gekozen hebben om een deel van de uitvoering te leggen bij een centrale medewerker die de projectuitvoerders methodisch en logistiek bijstaat in de ontwikkeling en uitvoering van hun projecten.

Naarmate onze projecten dichter “op de vloer” worden geënt zien we immers dat projectuitvoerders wel een inhoudelijk engagement willen opbrengen, maar alle logistieke en administratieve taken als ballast ervaren.

Geen van de drie stuurgroepen wil deze inhoudelijke expertise – noodzakelijk voor de ontwikkeling van praktijkgerichte expertise – echter verliezen. Daarom opteren we voor deze centrale en naar ons gevoel efficiënte ondersteuning van de uitvoering van het jaarplan.

In de begroting heeft zich dat vertaald in een interne middenstroom van de doelgroepen naar het coördinaat. Deze tendens heeft zich – op vraag van een aantal projectuitvoerders – reeds ingezet in 2006 maar wordt in 2007 versterkt en geformaliseerd in de begroting. We moeten dus in toekomst bij de inkomsten van het coördinaat een onderscheid maken tussen enerzijds:

- Middelen bestemd voor de coördinatie van de organisatie (1 voltijdse coördinator met 1/2^{de} ondersteuning gefinancierd uit de reserves)
- Middelen bestemd voor de uitvoering van het jaarplan: 1 medewerker die in 2007 wordt gefinancierd vanuit de doelgroepmiddelen en uitsluitend wordt ingezet in de realisatie van de projecten. Hiertoe legt het coördinaat eind 2007 aan de raad van bestuur en de stuurgroepen gedetailleerde verantwoording (aantal uren inzet per project) af.

Deze medewerker zal zich vooral bekommeren om onder meer projectvoorbereidende activiteiten, activiteiten in het licht van de internationale samenwerking, logistieke organisatie van studiedagen en andere eenmalige activiteiten. De inhoudelijke input komt daarbij steeds van professionelen en organisaties op het terrein.



BIJLAGE 1: VOORSTEL PROJECTFICHE

"KLIK EN TYP TITEL PROJECT "

IDENTIFICATIEGEGEVENS:

Titel van het project:

klik en typ hier uw tekst: Graag zoveel mogelijk een vlag die de lading dekt

Voorziene start en einde van het project

Start: klik en typ hier startdatum

Einde: klik en typ hier einddatum

Werkingschaal

klik en typ hier : Vlaanderen, provincie, ...

PROJECTINHOUD

Problematiek: (enkel voor nieuwe projecten)

klik en typ hier waarom u tot dit project bent gekomen

Doelgroep(en) van het project

klik en typ hier welke organisaties of professionele uw resultaat kunnen gebruiken

DOELSTELLINGEN

Strategische doelstelling

klik en typ hier binnen welk onderdeel van ons meerjarenplan dit project past

operationele doelstelling

klik en typ hier welke concrete resultaten je met dit project op het einde moet bereikt hebben

FASERING VAN HET PROJECT

globale fasering (bij meerjarenproject)

klik en typ hier de grote stappen die je tot het einde van het project wil zetten

klik en typ hier de tijd die je voor elke stap voorziet

Fasering voor het komende werkjaar

klik en typ hier de stappen en de tijd die je daarvoor nodig hebt

Intersectoraal opzet

klik en typ hier tot welke sectoren je "doelgroep" behoort

Disseminatie en implementatie projectresultaten

doelstelling

De projectresultaten worden verspreid naar:

- de rechtstreeks betrokkenen bij het project : door de projectuitvoerder
- klik en typ hier naar wie je de projectresultaten wil verspreiden

Bedoeling daarvan is dat klik en typ doelstelling disseminatie/implementatie

taakverdeling projectuitvoerder – SEN vzw

klik en geef aan of je zelf voor verspreiding zorgt dan wel het SEN of samen

aanpak

klik en typ wijze van aanpak

PROJECTORGANISATIE

Begeleiding van het project

De verantwoordelijkheid voor de sturing en uitvoering van project ligt bij

klik en geef aan of het een stuurgroep dan wel 1 organisatie is

Adres:

Telefoon en fax:

Email:

Werkorganisatie

Projectverantwoordelijke (naam, functie, adres, telefoon, email)

Projectmedewerkers: (namen, functies, werkadressen, telefoon, email)

Communicatie en samenwerking Steunpunt

Zowel in de communicatie naar de leden van de expertisegroep als achteraf in de communicatie van de onderzoeksresultaten blijkt duidelijk dat het hier gaat om een project van het Steunpunt Expertisenetwerken, uitgevoerd door de betreffende projectuitvoerder. Het Steunpunt levert daarvoor de noodzakelijke instrumenten (briefhoofd, logo, voorstellingstekst, ...) aan.

De communicatie van de onderzoeksresultaten verloopt (in samenspraak met de projectuitvoerder) via het Steunpunt (digitale versie).

Het Steunpunt verzorgt de logistieke ondersteuning voor de organisatie van het seminarie/studiedag (promotie, administratieve ondersteuning, ...).

klik en typ hier uw specifieke verwachtingen, opmerkingen,

PROJECTFINANCIERING

Begroting projectkosten

Kostenpost	Bedrag in euro
Personeelskost: klik en typ barema en gewenste anciënniteit voor elke medewerker	
Overhead (10%)	
Totale kostprijs project:	
Waarvan voor de projectuitvoerder:	
Waarvan voor het secretariaat van het Steunpunt	
INGESCHREVEN IN DE BEGROTING	

Modaliteiten projectfinanciering

SEN zal aan de projectuitvoerder de overeengekomen vergoeding betalen op volgende wijze:

Vanaf klik en typ datum

- ontvangt de projectuitvoerder gedurende klik en typ aantal maanden maanden een bedrag van klik en typ totaalbedrag/12 € voor de uitvoering van de opdracht.
- Deze bedragen worden gestort op rekeningnummer
typ en klik rekeningnummer projectuitvoerder van klik en typ naam rekeninghouder .

EVALUATIE EN BIJSTURING

Overleg steunpunt

De projectverantwoordelijke brengt 1 keer per kwartaal en op eigen initiatief beknopt (telefonisch, via mail, ...) verslag uit bij de coördinator van het Steunpunt teneinde deze

toe te laten de projectuitvoering (en dus de uitvoering van het jaarplan van het Steunpunt) op te volgen.

Evaluatie en bijsturing

De projectverantwoordelijke evalueert minstens één maal per jaar en bij het aflopen van het project het projectverloop en de projectresultaten:

- met de rechtstreeks betrokken bij het project. Deze evaluatie wordt bij de projectresultaten gevoegd.
- met de coördinator van het Steunpunt.

Indien de projectuitvoerder wijzigingen in deze projectfiche noodzakelijk acht, dan kan dit – behoudens wijzigingen onder titel 5.2 (werkorganisatie) - enkel na goedkeuring van het Steunpunt en mits aanpassing van de projectfiche.

Wijzigingen in de werkorganisatie worden gemeld aan de coördinator.

GOEDKEURING PROJECT

Dit project werd door de Vlaamse Stuurgroep besproken op:

Dit project werd door de Vlaamse Stuurgroep: goedgekeurd / geen consensus

Dit project werd door de Raad van Bestuur goedgekeurd op:

BIJLAGE 2: CONTRACT MET BETREKKING TOT DE UITVOERING VAN HET PROJECT "KLIK EN TYP TITEL CONTRACT "

Tussen de partijen

Steunpunt Expertisenetwerken vzw, met maatschappelijke zetel te St-Elisabethstraat 38a, 2060 Antwerpen, opgericht op 22 oktober 2002 en erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap op basis van een Besluit van de Vlaamse regering van 13 december 2002, vertegenwoordigd door klik en typ naam voorzitter , voorzitter

,
hierna aangeduid als "SEN vzw"

enerzijds

en

en typ naam en adres van de projectuitvoerder
hierna aangeduid als 'projectuitvoerder'

anderzijds

wordt voorafgaandelijk uiteengezet als volgt:

Onderhavige overeenkomst beoogt meer bepaald de uitvoering van het project klik en typ titel project . De projectfiche in bijlage maakt integraal deel uit van deze overeenkomst.

ART 1 - OPDRACHT

SEN doet een beroep op de projectuitvoerder, die aanvaardt, voor de uitvoering van de opdracht omschreven onder de titel 3.2. (operationele doelstelling) van de bijgevoegde projectfiche.

ART 2 - UITVOERING VAN DE OPDRACHT

De projectuitvoerder verbindt er zich toe de opdracht uit te voeren, te voltooien en tijdig te leveren overeenkomstig de bepalingen van de titels 4 (fasering), 5 (projectorganisatie), 6 (financiering) en 7 (evaluatie en bijsturing) van de bijgevoegde projectfiche.

ART 3 - INFORMATIE

De projectuitvoerder zal volgens de bepalingen van titel 7 (evaluatie en bijsturing) van de bijgevoegde projectfiche aan SEN vzw informatie verschaffen omtrent de stand van zaken van het project.

ART 4 - VERGOEDING VAN DE OPDRACHT

SEN vzw zal aan de projectuitvoerder voor de uitvoering van de opdracht een vergoeding betalen van waarvan de omvang en de modaliteiten werden vastgelegd onder titel 6 (projectfinanciering) van de bijgevoegde projectfiche.

Het vastgestelde bedrag is all-in. Dit wil zeggen dat geen andere kosten of vergoedingen dan degene die hierboven worden opgesomd zullen verschuldigd zijn door SEN vzw. SEN vzw zal in geen geval niet-rechtstreeks aan de opdracht gerelateerde vergoedingen betalen. Bij vaststelling van kwalitatieve tekortkomingen in de uitvoering van het project kan SEN vzw de projectfinanciering stopzetten. In geval van ernstige tekortkomingen kan het Steunpunt reeds gestorte bedragen terugvorderen. Deze terugvordering kan enkel betrekking hebben op de bedragen die werden gestort na de laatste positieve tussentijdse evaluatie waarvan de modaliteiten werden vastgelegd onder titel 7 van de bijgevoegde projectfiche.

ART 5 - EIGENDOMSRECHTEN

De eigendomsrechten op het eindresultaat van de opdracht behoren toe aan SEN vzw. De projectuitvoerder doet expliciet afstand van alle mogelijke intellectuele en eigendomsrechten die hij zou kunnen hebben op de opdracht, en het eindresultaat van de opdracht ten voordele van SEN vzw.

De projectuitvoerder verklaart dat de door hem in het kader van de uitvoering van de opdracht aangewende werkwijzen, hulpmiddelen e.d.m. niet bezwaard zijn door rechten, copyright of licenties welke door de houders ervan tegenover SEN vzw ter betaling of (schade)vergoeding zouden kunnen ingebracht worden. Indien na uitvoering en oplevering van de opdracht SEN vzw, bij publicatie van het resultaat, toch gevat zou worden door

derden, houders van licenties, copyright of rechten kan SEN vzw de projectuitvoerder hiervoor aansprakelijk stellen. Een eventuele schade-eis kan nooit hoger oplopen dan het bedrag van de vergoeding vermeld onder artikel 4.

ART 6 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Partijen komen overeen dat de opdracht aanvangt en beëindigd wordt op de data aangegeven onder titel 1.2 (voorzien start en einde van het project) van de bijgevoegde projectfiche . Deze overeenkomst is van dezelfde duur.

ART 7 BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

Onderhavige overeenkomst kan worden beëindigd door het sturen van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij:

- onmiddellijk, door elk van de partijen, wanneer de andere partij failliet verklaard wordt of in staat van kennelijk onvermogen verkeert of vereffend wordt of in een gerechtelijke procedure betrokken wordt in verband met haar faillissement of staat van kennelijk onvermogen.
- Door elk van de partijen bij het niet nakomen van enige verplichting uit deze overeenkomst.
- Door SEN vzw bij de vaststelling van kwalitatieve tekortkomingen van het resultaat van de opdracht.
- Deze overeenkomst is tevens van rechtswege beëindigd door het verstrijken van de duur ervan.

ART 8 ALGEMENE BEPALINGEN

De rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst – behoudens de bepalingen inzake de projectorganisatie (titel kunnen door een partij niet worden overgedragen dan mits schriftelijke en voorafgaande toestemming van de andere partij.

W

Indien de projectuitvoerder wijzigingen in de vooropgestelde doelstellingen, fasering, of middelen noodzakelijk acht, dan kan dit enkel na goedkeuring van het Steunpunt.

Wijzigingen in de projectorganisatie worden gemeld aan de coördinator.

Opgemaakt te Antwerpen op klik en typ datum , in 3 exemplaren waarvan elke partij erkent een ontvangen te hebben.

Voor het Steunpunt Expertisenetwerken vzw

klik en typ naam voorzitter

Voorzitter SEN vzw

BIJLAGE 3: BEGROTING 2007

Ontwerp begroting 2007 Steunpunt Expertisenetwerken vzw					
	COORDINAAT	AUTISME	NAH	VGBG	VZW GLOBAAL
INKOMSTEN					
Subsidies	123.947,00 EUR	123.947,00 EUR	123.947,00 EUR	123.947,00 EUR	495.788,00 EUR
terugname uit voorzieningen	56.227,48 EUR	96.537,85 EUR	172.337,85 EUR	109.037,85 EUR	434.141,03 EUR
Intresten	1.250,00 EUR	1.250,00 EUR	1.250,00 EUR	1.250,00 EUR	5.000,00 EUR
TOTAAL	181.424,48 EUR	221.734,85 EUR	297.534,85 EUR	234.234,85 EUR	934.929,03 EUR
UITGAVEN					
<u>Diensten en diverse goederen</u>					
Huur/diensten bedrijvencentrum	14.407,03 EUR				14.407,03 EUR
Huur CBB Zonhoven	4.000,00 EUR				4.000,00 EUR
Huur lokalen/verbruik	1.000,00 EUR				1.000,00 EUR
Verbruik vergaderingen	400,00 EUR				400,00 EUR
Uitbesteed werk	2.000,00 EUR				2.000,00 EUR
Erelonen en honoraria	500,00 EUR				500,00 EUR
Sociaal secretariaat	1.500,00 EUR				1.500,00 EUR
Dienst maaltijdcheques	720,00 EUR				720,00 EUR
Boekhouding	4.000,00 EUR				4.000,00 EUR
Revisor	2.000,00 EUR				2.000,00 EUR
Kopies en drukwerk	1.000,00 EUR				1.000,00 EUR
Verzendingskosten	500,00 EUR				500,00 EUR
Kantoor materiaal	1.800,00 EUR				1.800,00 EUR
Telefonie	1.400,00 EUR				1.400,00 EUR
Staatsblad	220,00 EUR				220,00 EUR
Herstelling en onderhoud	740,00 EUR				740,00 EUR
Documentatie en abonnementen	300,00 EUR				300,00 EUR
BA bestuurders	620,00 EUR				620,00 EUR
Omnium dienstverplaatsingen	625,00 EUR				625,00 EUR
Verzekering BA	130,00 EUR				130,00 EUR
Inboedelverzekering	110,00 EUR				110,00 EUR
Brandverzekering	205,00 EUR				205,00 EUR
Gemeen recht VW	82,00 EUR				82,00 EUR
Verplaatsingskosten COO/RVB	5.000,00 EUR				5.000,00 EUR
Onkostenvergoedingen	20.000,00 EUR	50,00 EUR	50,00 EUR	50,00 EUR	20.150,00 EUR
Representatiekosten	1.750,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR	2.500,00 EUR
Verblijf	500,00 EUR				500,00 EUR
Lidmaatschappen	500,00 EUR				500,00 EUR
Huur website	3.000,00 EUR				3.000,00 EUR
aanpassingen website	15.000,00 EUR				15.000,00 EUR
PR en huisstijl	2.000,00 EUR				2.000,00 EUR
Externe begeleiding	2.500,00 EUR				2.500,00 EUR
	88.509,03 EUR	300,00 EUR	300,00 EUR	300,00 EUR	89.409,03 EUR

Specifieke uitgaven doelgroepen

Forfait werkingskosten 5%	-18.592,05 EUR	6.197,35 EUR	6.197,35 EUR	6.197,35 EUR	
Vergaderkosten		2.000,00 EUR	2.000,00 EUR	2.000,00 EUR	6.000,00 EUR
Verplaatsingskosten doelgroepen		1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	4.500,00 EUR
Toelage provinciale samenwerkingsvb.		60.000,00 EUR	60.000,00 EUR	60.000,00 EUR	180.000,00 EUR
Bijdrage loon pc limburg	-45.000,00 EUR	15.000,00 EUR	15.000,00 EUR	15.000,00 EUR	
Website-administratie	-13.200,00 EUR	4.400,00 EUR	4.400,00 EUR	4.400,00 EUR	
Website-invulling infotheek		1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	3.000,00 EUR
Projecten	-48.400,00 EUR	131.150,00 EUR	206.950,00 EUR	143.650,00 EUR	433.350,00 EUR
	-125.192,05 EUR	221.247,35 EUR	297.047,35 EUR	233.747,35 EUR	626.850,00 EUR

Bezoldigingen en soc. lasten

Loonkosten	212.000,00 EUR				212.000,00 EUR
Verzekering AO					
Bedrijfsgeneeskunde					
Groepsverzekering					
Maaltijdcheques					
Verplaatsingskosten					
	212.000,00 EUR				212.000,00 EUR

Afschrijvingen

Afschrijving website (2j)	nog in te vullen				
Afschrijving IT kantoor (3j)	1.220,00 EUR				1.220,00 EUR
Afschrijving meubilair (10j)	1.500,00 EUR				1.500,00 EUR
Nieuwe afschrijvingen	600,00 EUR				600,00 EUR
	3.320,00 EUR				3.320,00 EUR

Andere werkingskosten

Roerende voorheffing	600,00 EUR	187,50 EUR	187,50 EUR	187,50 EUR	750,00 EUR
Vorming	2.500,00 EUR				2.500,00 EUR
	2.687,50 EUR	187,50 EUR	187,50 EUR	187,50 EUR	3.250,00 EUR

Financiële kosten

Bankkosten	100,00 EUR				100,00 EUR
	100,00 EUR				100,00 EUR

TOTAAL	181.424,48 EUR	221.734,85 EUR	297.534,85 EUR	234.234,85 EUR	934.929,03 EUR
RESULTAAT 2007	0,00 EUR				

BIJLAGE 4: BEGROTING 2007 – DETAIL DOELGROEPEN

Hieronder vindt u de gedetailleerde begroting voor de post "projecten" per doelgroep.

GEDRAGSPROBLEMEN	NR	BEGROTING
mini-passad	GP2	30.000 €
basishandboek	GP3	15.600 €
depressie	GP5	13.200 €
expertisewinkel	GP7	13.300 €
internationale samenwerking	GP8	500 €
	<i>symposium</i>	
	GP801	5.000 €
intervisie	GP9	18.000 €
vraaggericht aanbod	GP10	5.500 €
preventie	GP11	19.000 €
vrijheidsberovende maatregelen	GP13	9.550 €
intercasamethodiek	GP14	3.000 €
psychotherapie	GP15	5.500 €
studiedag ggz-ghz	GP16	5.500 €
totaal		143.650 €

AUTISME	NR	BEGROTING
communicatie ASS en verstandelijke beperking	A1	6.000 €
psycho-educatie	A3	6.000 €
dynamische beeldvorming	A4	5.000 €
sensibilisering kinderopvang	A8	6.600 €
startersmap autismespecifieke werking	A9	5.000 €
screening CLB	A15	20.600 €
diagnose WVL	A16	2.000 €
diagnostiek volwassenen	A17	15.500 €
internationale samenwerking	A18	
expertisewinkel	A19	13.300 €
intervisie	A20	18.000 €
materialenbeurs WVL	A21	4.400 €
reïntegratie arbeidsmarkt	A22	12.000 €
sensorisch profiel	A23	500 €
inclusief vrijetijdsaanbod	A24	6.250 €
bijscholing beroepsgroepen	A26	5.000 €
modem	A27	5.000 €
totaal		131.150 €

NIET AANGEBOREN HERSENLETSEL	NR	BEGROTING
meldpunt en registratie	NAH1	3.600 €
studiedag op de hoofdlijnen	NAH2	3.200 €
sporenboekje	NAH3	4.700 €
map NAH	NAH5	6.750 €
bijscholing beroepsgroepen	NAH7	
	<i>thuiszorg</i>	
	<i>NAH7001</i>	30.000 €
	<i>verpleegkundigen</i>	
	<i>NAH7002</i>	12.500 €
evaluatie organisatiebeleid	NAH9	3.800 €
totaalconcept infobrochure	NAH10	
	<i>brochure werkgevers</i>	
	<i>NAH1004</i>	9.500 €
	<i>brochure terug naar huis</i>	
	<i>NAH1005</i>	9.500 €
	<i>brochure wat als het thuis niet meer kan</i>	
	<i>NAH1006</i>	9.500 €
	<i>brochure terug naar school</i>	
	<i>NAH1007</i>	9.500 €
internationale samenwerking	NAH11	1.000 €
expertisewinkel	NAH13	13.300 €
intervisie	NAH14	18.000 €
opleiding nah limburg	NAH15	1.400 €
meetinstrumenten	NAH16	16.500 €
arbeidszorg	NAH17	7.400 €
competentieprofiel	NAH18	6.800 €
executieve functies	NAH19	35.000 €
congres	NAH20	5.000 €
optimale thuisbegeleiding	NAH21	
PTP	NAH22	
totaal		206.950 €